

Légende

- 1 : Ecran
- 2 : Voyant d'état
- 3 : Touches programmables
- 4 : Touches :
Casque;
Couper le micro;
Messagerie;
En attente
Journal des appels sortants (redial);
Transfert.
- 5 : Haut parleur
- 6 : Volume
- 7 : Clavier
- 8 : Menus et pavé directionnel
- 9 : Quatre touches d'action
- 10 : Haut parleur
- 11 : Cale pour le combiné
- 12 : Locket pour raccrocher

Touches d'actions combiné raccroché

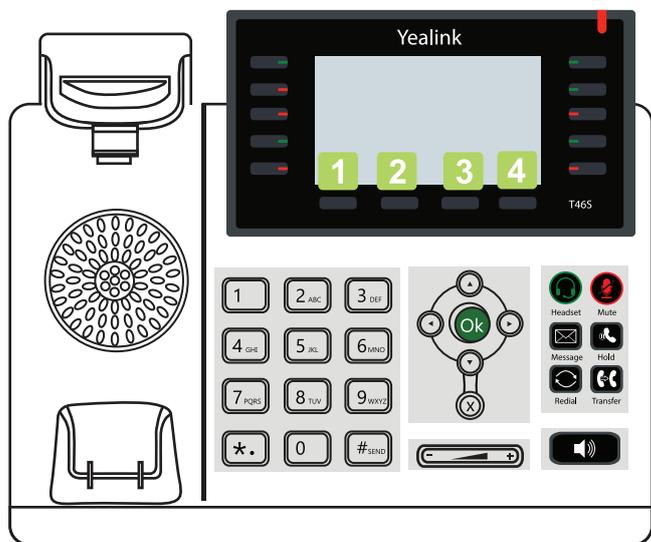
- 1** Historique : Historique des appels
- 2** 3CX PBook : Annuaire de l'entreprise
- 3** NPD : Ne pas déranger
- 4** Menu

Touches d'actions durant un appel

- 1** Transfert
- 2** Attente : Mettre en attente un appel
- 3** Conférence
- 4** Fin : Raccrocher

Touches d'actions quand on reçoit un appel

- 1** Répondre : répondre en main libre
- 2** Renvoyer : Rediriger l'appel vers une autre personne
- 3**
- 4** Rejeter : Rejeter l'appel



Historique ¹

Menu pour accéder aux appels entrants, sortants et manqués :

-  : Flèche vers le haut, appel sortant
-  : Flèche vers le bas, appel entrant
-  : Flèche qui rebondit, appel manqué

- Vous pouvez, recomposer le numéro avec la touche "Envoyer" ⁴
- Vous pouvez supprimer le numéro avec la touche "Supprimer" ²
- Vous pouvez avoir les détails de l'appel dans le menu "Option" ³

3CX PBook ²

Menu donnant accès à l'annuaire de l'entreprise
 Vous pouvez effectuer une recherche à l'aide du bouton "Recherche" ³, tapez les lettres à l'aide du clavier numérique. Sélectionnez à l'aide des flèches le contact que vous souhaitez appeler et appuyer sur "Envoyer" ⁴

Appeler

Composer le numéro puis appuyer sur **ok** au centre du pavé directionnel

Effectuer un transfert

Transfert direct :

- Appuyer sur la touche d'action "transfer" ¹ L'appel est mis en attente.
- Saisir le numéro auquel vous souhaitez transférer l'appel, puis raccrocher.

Transfert supervisé :

- Appuyer sur la touche d'action "transfer" ¹ L'appel est mis en attente.
- Saisir le numéro auquel vous souhaitez présenter l'appel + **ok**
- Appuyer de nouveau sur ¹ pour transférer la conversation
- Si la personne ne souhaite pas prendre l'appel, appuyez sur "fin" ⁴ puis "reprendre" pour reprendre l'appel.

Mettre en attente

- Pour mettre votre correspondant en attente, appuyer sur la touche "Attente" ².
- Pour désactiver la mise en attente, appuyer sur la touche "Reprendre" ².
- Durant la mise en attente, vous pouvez effectuer un autre appel grâce à la touche ³ "NvAppel".
- Lorsque vous prenez une autre la ligne, la première ligne est automatiquement mise en attente. La touche "Basculer" ² permet de passer d'une conversation à l'autre.

Effectuer une conférence

Lorsque vous êtes en communication et que vous souhaitez effectuer une conférence, appuyer sur la touche "conf" ³ composer le numéro interne ou externe, puis appuyer de nouveau sur la touche "conf" ³ les trois interlocuteurs partageront la même conversation.